**GHIDUL ZILEI ȘTAFETEI**

A picture containing text

Description automatically generated

**Cuprins:**

[**Semnificația Zilei Ștafetei** 2](#_Toc121801736)

[**Ce este mentoratul** 4](#_Toc121801737)

[**Predarea ștafetei** 5](#_Toc121801738)

[**Recomandări în interacțiunea cu copiii și tinerii – Ghidul mentorului** 7](#_Toc121801739)

[**Date de contact / telefoane utile** 8](#_Toc121801740)

[**Impresii la sfârșitul zilei** 9](#_Toc121801741)

[**Ghidul Zilei Ștafetei** 11](https://tdhch-my.sharepoint.com/personal/alina_dumitru_tdh_ch/Documents/Bureau/JOBOTECA/brosura/Ghid%20mentori.docx#_Toc121801742)

[**pentru copii** 11](https://tdhch-my.sharepoint.com/personal/alina_dumitru_tdh_ch/Documents/Bureau/JOBOTECA/brosura/Ghid%20mentori.docx#_Toc121801743)

[**Ce este „Ziua Ștafetei"?** 12](#_Toc121801744)

[**Ce vei face în cadrul Zilei Ștafetei:** 13](#_Toc121801745)

[**Cum să te pregătești pentru Ziua Ștafetei ?** 13](#_Toc121801746)

[**Jurnal de bord** 14](https://tdhch-my.sharepoint.com/personal/alina_dumitru_tdh_ch/Documents/Bureau/JOBOTECA/brosura/Ghid%20mentori.docx#_Toc121801747)

[**Ce este Ziua Ștafetei pentru tine?** 15](#_Toc121801748)

[**Cuprinsul jurnalului** 16](https://tdhch-my.sharepoint.com/personal/alina_dumitru_tdh_ch/Documents/Bureau/JOBOTECA/brosura/Ghid%20mentori.docx#_Toc121801749)

[**Ghidul Zilei Ștafetei pentru coordonatori** 30](https://tdhch-my.sharepoint.com/personal/alina_dumitru_tdh_ch/Documents/Bureau/JOBOTECA/brosura/Ghid%20mentori.docx#_Toc121801750)

[**Rolul și responsabilitățile coordonatorilor Zilei Ștafetei** 31](#_Toc121801751)

[**Ghidul Zilei Ștafetei pentru însoțitori** 33](https://tdhch-my.sharepoint.com/personal/alina_dumitru_tdh_ch/Documents/Bureau/JOBOTECA/brosura/Ghid%20mentori.docx#_Toc121801752)

[**Reguli de respectat și recomandări pentru însoțitorí** 35](#_Toc121801753)

[**”Fişa postului” pentru însoțitor** 36](#_Toc121801754)

[**Date de contact / Telefoane utile:** 37](#_Toc121801755)

[**Care sunt impresiile la sfârșitul acestei zile?** 38](#_Toc121801756)

# **Semnificația Zilei Ștafetei**

Ziua Internațională a Drepturilor Copilului semnifică aniversarea semnării Convenției cu privire la drepturile copilului, document semnat pe 20 noiembrie 1989. Cu acest prilej, în toată lumea sunt organizate un număr mare de evenimente, ori de către guverne ori, mai ales, de societatea civilă implicată în protecția drepturilor copilului.

Dreptul copiilor de a participa este stipulat în Convenția Internațională a Drepturilor Copilului (articolul 12). Participarea copiilor reprezintă implicarea lor voluntară în tematici care îi privesc în mod direct sau indirect, indiferent de situația lor socio-economică, de apartenența la anumite grupuri defavorizate sau grupuri de risc. Copiii au astfel dreptul ,,să-și exprime liber o părere în toate domeniile care îi privesc și această părere trebuie luată în considerare” și respectată în interesul superior al copilului atunci când se ia o hotărâre.

Participarea copiilor nu este posibilă fără existența unor condiții minime care să asigure crearea unui mediu favorabil implicării copiilor, un mediu în care aceștia să se simtă ocrotiți și încurajați să-și exprime în mod în mod liber opiniile. Astfel, pentru această zi se dorește crearea unor spații și oportunități destinate copiilor cu scopul de a-și exprima punctele de vedere și de a colabora cu adulții. Este recomandabil ca adulții să fie informați pentru ca ei să îi asiste pe copii să își formuleze și să își exprime propriile decizii informate și pentru ca punctele lor de vedere să fie luate în considerare.

În preajma zilei de 20 noiembrie, copiii își vor exercita dreptul la participare prin ”preluarea” slujbei unei persoane pe care o admiră, mentorul. Ziua Ștafetei este ocazia copilului de a-și exprima liber opiniile asupra oricărei probleme care îl privește direct.

# **Participarea copiilor și tinerilor**

Termenul de **participare** se referă la procesul de luare, de către copii împreună cu adulții, a deciziilor care afectează viața personală și viața comunității în care copilul t răiește.

Participarea autentică apare prin acceptarea opiniei tinerilor ca reprezentând o valoare și ca fiind hotărâtoare în deciziile și acțiunile care îi privesc.

Pentru noi, adulții, participarea copiilor și tinerilor la viața societății este extrem de importantă, deoarece:

* copiii au drepturi depline de a participa la schimbarea și dezvoltarea societății;
* copiii sunt creativi, sinceri și originali;
* copiii au un potențial uriaș;
* copiii vor schimba lumea de azi într-o lume mai bună;
* ideile lor ne pot ajuta să construim împreună tipuri de politici și de servicii sociale mai bune pentru copii;
* participarea îi învață să se auto aprecieze;
* participarea le lărgește sfera de autocunoaștere;
* copiii pot contribui semnificativ la soluționarea problemelor care îi afectează;
* prin facilitarea și motivarea tinerilor la viața societății se poate asigura implicarea lor permanentă și prevenirea unor comportamente de risc la vârste fragede.

Participarea copiilor nu înseamnă că adulții trebuie să facă exact ceea ce le cer copiii. În schimb, copiii trebuie să fie bine informați pentru a face alegerile corecte și pentru a vorbi în numele lor fără să spună ceea ce cred ei că ar vrea să audă adulții.

Noțiunea de copil-actor permite așezarea copilului în centrul procesului de învățare și dezvoltare personală. Copilul își dă seama că are puterea de a acționa. Copilul are resurse la dispoziția sa și nu este o victimă fără putere. Este considerat un participant activ și nu pasiv la realitatea sa.

Participarea care dă rezultate fructuoase implică o relație adult tânăr fondată pe un parteneriat real și veritabil. Pentru aceasta, este necesar ca adultul să reconsidere critic rolul social al tânărului în acest proces.

Roger Hart este cel care a elaborat o scală a participării copilului, ale cărei trepte exprimă diferite grade de participare. Astfel, scala lui Hart merge de la manipularea copilului și până la responsabilizarea lui completă. Ca orice scară, ea trebuie urcată pas cu pas, până ce copilul, educat, știe ce este participarea și responsabilitatea care vine odată cu ea. Această scară este parcursă de toți, adulți și copii, până ce adulții predau ștafeta complet noii generații.

Conceptul Zilei Ștafetei este tocmai acesta, de decizii luate împreună, adulți și copii. Ziua Ștafetei nu este o simplă prezentare a unui loc de muncă, în care adultul spune copilului ce face un medic, profesor, instalator, ambasador etc în fiecare zi, la serviciu, ci este o consultare cu copilul în ceea ce privește deciziile pe care trebuie să le ia zilnic, la locul lui de muncă, un medic, profesor, instalator, ambasador etc. Astfel copilul este inclus, află din tainele, din frumusețea și din dificultățile cu care te confrunți în practicarea unei profesii.



# **Ce este mentoratul**

Ziua Ștafetei este ocazia, pentru adulții care își doresc să predea ștafeta, de a împărtăși din tainele meseriei lor. Datoria mentorilor este să facă această experiență una captivantă și prețioasă pentru copil.

A fi mentor înseamnă:

* a fi bucuros și mândru de profesia exercitată;
* a avea disponibilitatea de a transmite și de a împărtăși din experiența și din cunoștințele tale copiilor;
* a-i asculta și a le stimula curiozitatea și dorința de învățare;
* a-l ghida pe copil în descoperirea universului profesional la care visează;
* a oferi copilului un spațiu de explorare și de exprimare personală;
* a oferi valoare și a stimula dezvoltarea potențialului copilului.

Obiectivul principal al mentorului este de a pune copilul în situația de a exersa o profesie pentru o zi și de a-i prezenta copilului meseria sa și locul de muncă.

Pe parcursul acestei zile, copilul împărtășește impresiile și sugestiile sale mentorului și ulterior tuturor copiilor care participă la această zi. Printr-o simulare bună și realistă se pot descoperi multe informații interesante atât de către adulți, cât și de către copiii implicați.

## **Predarea ștafetei**

Pentru ca tânărul să înțeleagă meseria mentorului, atribuțiile, abilitățile și competențele necesare postului respectiv, mentorii sunt rugați să pregătească pentru copil o fișă a postului adaptată limbajului copilului, document ce va conține informații despre sarcinile și responsabilitățile pe care acesta le va avea la locul de muncă de Ziua Ștafetei.

Exemplu de fișă:

A. Denumirea postului ..................................................................................................

B. Cerințe

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

C. Relații

.....................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

D. Atribuții.......................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

E. Responsabilități.........................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

De asemenea, mentorul va pregăti un orar al zilei pe care copilul urmează să-l parcurgă.

**Tipuri de experiențe ce pot fi oferite copiilor**

**1. Observarea activității mentorului**

Copilul vă însoțește și vă asistă în ziua respectivă, timp în care are oportunitatea de a observa activitățile cotidiene. Astfel, el poate să descopere în ce constă propriu-zis profesia aleasă, pentru a profita la maximum de experiență. Invitați-l pe copil să vă adreseze cât mai multe întrebări, astfel încât să descopere oportunitățile profesionale și de învățare, activitățile și responsabilitățile, beneficiile și provocările pe care locul de muncă le presupune. Copilul vă poate însoți la ședințele de lucru, cunoaște diversele tipuri de servicii pe care le propune compania sau poate vizita departamentele companiei.

**2. Experimentarea**

Copilul va avea ocazia să practice cu adevărat meseria aleasă în funcție de atribuțiile postului, va avea ocazia de a participa activ la întâlniri de lucru, la redactare de documente, la antrenamente sau la diverse simulări, la activități creative sau repetiții artistice ale unei formații muzicale, de exemplu, la crearea și la promovarea unor produse tehnice sau de marketing etc. Experiența va fi cu siguranță inedită, iar rolul mentorului constă în a-l ghida pe copil astfel încât să exploreze la maximum această oportunitate.

**3. Participarea la soluționarea unor provocări**

Îl invitați pe copil să participe la luarea anumitor decizii necesare în cadrul organizației dumneavoastră. Cu această ocazie, îi veți prezenta o provocare sau o situație specifică domeniului de activitate pe care doriți să o rezolvați în cadrul echipei și îi propuneți copilului să recomande o variantă de soluționare a situației respective. Pentru aceasta copilul trebuie să aibă acces la cât mai multe informații, să se poată documenta și să i se răspundă deschis și adaptat nivelului său de înțelegere la toate întrebările și neclaritățile pe care le are. Vă recomandăm să fiți deschiși și să apreciați punctul de vedere exprimat, care ar putea ajuta mult pe adulții direct implicați în respectiva problemă.

## **Recomandări în interacțiunea cu copiii și tinerii – Ghidul mentorului**

* Creați o experiență de succes pentru copii;
* Aveți încredere în valoarea opiniilor exprimate de copii și încurajați-i să se exprime pe tot parcursul zilei;
* Împărtășiți din emoțiile și din impresiile dumneavoastră ca urmare a interacțiunii și fiți deschiși la a asculta și feedback ul copilului. Creați o atmosferă informală și destinsă, lucru ce îl va ajuta pe copil să se simtă în largul său de-a lungul Zilei Ștafetei;
* Stabiliți de comun acord cu copilul programul de lucru al zilei în care îi predați ștafeta și asigurați-vă că poate desfășura cu succes activitățile propuse;
* Utilizați un limbaj prietenos și adaptat nivelului de înțelegere al copilului;
* Participați la crearea unei relații de încredere, dând valoare părerilor exprimate de copii și luându-le în serios;
* Asigurați-vă că dețineți datele de contact ale însoțitorului și ale familiei copilului, în situația în care ar fi necesar să fie contactați.
* Încurajați copilul să descopere și să exploreze meseria dumneavoastră. Fiți dornic și bucuros să-i răspundeți tuturor întrebărilor;
* Sprijiniți dezvoltarea calităților pe care le are și ghidați-l în accesarea și a altor resurse personale;
* Asigurați-vă că pe întreaga perioadă a predării ștafetei la locul dumneavoastră de muncă copilul se află în siguranță și că toate măsurile de securitate sunt respectate;

## 

## **Date de contact / telefoane utile**

**Date de contact copil**

Nume.............................................................................................

Vârstă...........................................................................................

Număr de telefon..........................................................................

Adresă de e-mail............................................................................

**Date de contact însoțitor**

Nume și prenume..........................................................................

Funcția...........................................................................................

Organizația instituția compania.....................................................

Număr de telefon...........................................................................

Adresă de e-mail...........................................................................

**Date de contact organizatori**

Nume și prenume........................................................................................

Funcția........................................................................................................

Instituția......................................................................................................

Număr de telefon.........................................................................................

**Numere de telefon utile**

Urgențe 112

Telefonul copilului 116111

## **Impresii la sfârșitul zilei**

Vă rugăm să ne împărtășiți impresiile dumneavoastră după participarea la eveniment. Sugestiile dumneavoastră sunt foarte importante și vor fi incluse în planificarea evenimentelor viitoare.

Nume și prenume..........................................................................................................................

Profesie.........................................................................................................................................

1. Cum apreciați experiența de a participa în calitate de mentor la Ziua Ștafetei?

2 Care moment din activitate v-a impresionat cel mai mult și de ce?

3. Ce aspect vi s-a părut a fi cel mai dificil și de ce?

4. Cum apreciați participarea copiilor pe parcursul zilei în care le-ați predat ștafeta ? Ce a putut experimenta copilul din atribuțiile meseriei dumneavoastră?

5. Ce considerați că a învățat copilul din această zi?

Dar dumneavoastră în calitate de mentor?

6. Ce sugestii ați avea pentru ziua ștafetei de anul viitor?

Mulțumim frumos pentru tot efortul depus în această zi!

# **Ghidul Zilei Ștafetei**

# **pentru copii**

## **Ce este „Ziua Ștafetei"?**

* **Ziua Ștafetei** este un eveniment creat pentru tine, pentru a le reaminti adulților că ai dreptul să-ți alegi profesia și să-ți spui opiniile încă de-acum. Probabil ai fost întrebat nu o dată, în viața ta: ,,Ce vrei să te faci când vei fi mare?”. **Ziua Ștafetei** este ocazia perfectă de a răspunde prin fapte acestei întrebări. Dacă ai între 12 și 18 ani, vei alege ce profesie vrei să încerci, iar un coordonator (profesor) va căuta un mentor din acel domeniu care să-ți „predea ștafeta” pentru o zi. Suntem entuziasmați pentru tine, va fi o experiență frumoasă!
* **~~Ziua Ștafetei~~** ~~are loc în fiecare an, în preajma zilei de 20 Noiembrie, ziua în care Organizația Națiunilor Unite a adoptat un document ce specifică drepturile pe care tu și alți copii le aveți, indiferent unde trăiți în lume!~~
* În România și în Moldova, Fundația Terre des hommes și partenerii săi recunosc potențialul deosebit al tinerilor și celebrează această zi prin organizarea **Zilei Ștafetei.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cartoon bee with pointer | Graduation cartoon bee | Cartoon bee with magnifying glass |
| Cartoon bee with pencil | Cartoon bee with megaphone | Reading cartoon bee |

## **Ce vei face în cadrul Zilei Ștafetei:**

* Coordonatorul grupului din care faci parte te întreabă ce meserie/profesie ai vrea să încerci;
* Apoi îți va căuta un mentor, o persoană care are deja meseria/profesia pe care îți dorești să o încerci și care îți poate arăta ce presupune aceasta într-una din zilele alocate evenimentului;
* Viitorul tău mentor va propune ziua și orele în care îți va preda ștafeta;
* În cazul în care coordonatorul tău nu va putea găsi un mentor doar pentru tine, vei putea merge cu alți copii din grup la un alt mentor a cărui meserie te-ar putea interesa.

## **Cum să te pregătești pentru Ziua Ștafetei ?**

* Cere-le acordul părinților tăi să participi la Ziua Ștafetei – coordonatorul tău îți va da câteva documente pe care ei trebuie să le semneze;
* Cere-i unuia dintre părinți să te însoțească atunci când vei prelua ștafeta sau să aleagă pe cineva de încredere care să vină în locul său;
* Coordonatorul te va anunța când ți-a găsit un mentor, în ce zi și la ce ora îți va preda ștafeta;
* Pregătește-ți o listă de întrebări pentru mentor – ce ai vrea să știi legat de profesia lui? Ce ti-ar plăcea să-ți arate?

Ce se întâmplă în ziua predării-preluării ștafetei:

* În ziua și la ora stabilită, însoțit de părintele tău sau de alt adult ales de părintele tău, trebuie să ajungi la locul de muncă al mentorului;
* Odată ajuns aici, ești pe mâine bune;
* Bucură-te de ceea ce se întâmplă, fii tu însuți, pune întrebările pe care le-ai pregătit, fă o poză cu mentorul tău. E ziua ta, ziua predării ștafetei.

Ca să îți fie mai ușor, ți-am pregătit și un Jurnal de bord care să te însoțească în pregătirea acestei zile și care să-ți reamintească, peste ani, cum te-ai implicat și, mai ales, că **vocea copiilor contează**!

# **Jurnal de bord**

## **Ce este Ziua Ștafetei pentru tine?**

(bifează pe lista de mai jos enunțurile cele mai potrivite)

AVENTURĂ

BUCURIE

MISIUNE

EXPERIENŢĂ

NERĂBDARE

EXPLORARE

VISE IMPLINITE

**JURNAL DE BORD**

PARTICIPARE

DESCOPERIRE

OPORTUNITATE

PRIETENIE

SCHIMBARE

DEZVOLTARE

EXPRIMARE

DRUM DESCHIS

## **Cuprinsul jurnalului**

1. Participă în această zi!

2. Urmează pașii pentru pregătirea acestei zile

3. Află ce poți face la .,,locul tău de muncă”!

4. Descoperă programul zilei!

5. Asigură-te că vei fi bine!

6. Manifestă-ţi creativitatea şi curiozitatea!

7. Exprimă-ţi gândurile și emoţiile la început de

drum!

3. Explorează locul de muncă pentru care doreşti

să preiei ,,cârma”!

9. Efectuează inventarul așteptărilor și temerilor

legate de Ziua Ştafetei!

10. Împărtășește-ţi impresiile!

**1. Participă în această zi!**

Ziua Internaţională a Drepturilor Copilului semnifică aniversarea semnării Convenţiei cu privire la drepturile copilului, document semnat pe 20 noiembrie 1989. Cu acest prilej, un număr mare de evenimente sunt organizate în toată lumea de guverne și mai ales de către societatea civilă (asociaţii și ONG-uri) care protejează drepturile copilului.

În România, Fundaţia Terre des hommes și partenerii săi dedică această zi, **participării copiilor**. Dreptul copiilor de a participa a fost menţionat în Convenţia Internaţională a Drepturilor Copilului (articolul 12). Participarea copiilor reprezintă implicarea lor voluntară în chestiuni care îi privesc în mod direct sau indirect, indiferent de situaţia lor socio- economică, de apartenenţa la anumite grupuri defavorizate sau grupuri de risc. Copiii au astfel dreptul ,,să-şi exprime liber o părere în toate domeniile care îi privesc și aceasta părere trebuie luată în considerare” și respectată în interesul superior al copilului atunci când se ia o hotărâre

Participarea copilor nu este posibilă fără existenţa unor condiţii minime care să asigure crearea unui mediu favorabil implicării copiilor, un mediu în care aceștia să se simtă ocrotiți și încurajaţi să-și exprime în mod liber opinile. Astfel, pentru această zi se dorește crearea unor spaţii și oportunități destinate copiiilor cu scopul de a-și exprima punctele de vedere și de a colabora cu adulţii. Este recomandabil ca adulții să fie formaţi și conștientizaţi pentru ca ei să îi asiste pe copii să își formuleze și să îşi exprime propriile ,,decizii informate” pentru ca punctele lor de vedere să fie luate în considerare.

,,**Ziua Ștafetei**” este un prilej pentru sărbătorirea drepturilor copiilor, în special a dreptului la participare, șansă pe care şi tu o poţi avea prin ,,preluarea” slujbei unei persoane pe care o admiri. Ziua de 20 noiembrie va fi o zi specială de celebrare a potenţialului tău extraordinar şi a dreptului tău de a participa, de a-ţi exprima liber opinile asupra oricărei probleme care te privește direct.

În această zi ţi se va preda ,,ştafeta” profesiei (meseriei slujbei, locului de muncă, postului) la care visezi, o experienţă captivantă și preţioasă la care te invităm să participi pentru că:

* Opiniile, contribuţile tale vor fi recunoscute şi apreciate
* Vei câștiga încredere și idei pentru viitorul tău
* Vei avea şansa să iei decizi importante;
* Vei căpăta noi abilităţi şi cunoştinţe
* Vei explora cu adevărat ceea ce presupune o anumită slujbă;
* Vei înţelege cum funcţionează anumite departamente din diverse organizaţii / instituţii / companii;
* Vei învăţa din experienţa şi expertiza mentorilor;
* Vei înțelege cum sunt distribuite rolurile într-o instituţie firmă/ organizaţie;
* Vei realiza că există o legătură strânsă între educaţia primită la școală și orice viitor loc de muncă;
* Vei cunoaște cerințele pentru locul de muncă pe care ţi-l doreşti;
* Vei realiza importanţa continuării studiilor gimnaziale, liceale, universitare;
* Îţi vei putea exprima creativitatea și interesele în alte medii decât în cele în care ești obișnuită);
* ...şi vei vedea că sunt mult mai multe motive pe care le vei descoperi singur(ă) odată cei vei porni în căutarea lor.

Pentru noi, adulţii, participarea ta la viaţa societăţii este extrem de importantă pentru că:

* Ai drepturi depline de a participa la schimbarea şi dezvoltarea societăţii;
* ldeile tale ne pot ajuta să construim împreună tipuri de politici şi servicii sociale mai bune pentru copii.

**2. Urmează pașii pentru a-ți pregăti această zi a Ștafetei!**

**Pasul 1**. Alege o meserie pe care ai dori să o ai şi împărtășește această alegere părintelui sau mentorului care te va sprijini de-a lungul acestei experiente.

|  |  |
| --- | --- |
| Thoughtful Bearded Man Sitting at Table and Thinking of Leisure or  Recreational Activities To Choose. Cute Pensive Guy Stock Vector -  Illustration of recreational, person: 133581151 | Dream Job Cartoon Images – Browse 4,362 Stock Photos, Vectors, and Video |  Adobe Stock |

Care crezi că ar fi resursele și calităţile ce te-ar face potrivit(ă) pentru această meserie ? Dar oportunităţile şi obstacolele pe care le-ai putea întâmpina?

|  |
| --- |
| **Oportunitățile de invățare**  Kawaii potted plant stock vector. Illustration of design - 183971747  **Resursele și calităţile mele**  Cute Watering Can with Flowers and Kawaii Face Cartoon Vector Illustration  Motif Set Stock Illustration - Illustration of green, growing: 147753699  **Obstacolele pe care trebuie să le depăşesc**  cute cloud lightning bolt kawaii face icon... - Stock Illustration  [75663929] - PIXTA  **Meseria aleasă**    Meseria aleasă! |

**Pasul 2.** Planifică activităţile pe care dorești să le faci în ziua respectivă. A planifica ziua înseamnă a te asigura că vei profita la maximum de ziua în care ţi se predă ștafeta. Dacă există ceva ce chiar ai vrea să faci, întreabă dinainte pentru ca organizaţia / instituţia / compania să poată să verifice dacă e posibil și să includă acea activitate pentru tine în planul sau în agenda zilei.

Asigură-te că ai primit în avans programul pentru ziua respectivă sau că l-ai stabilit înainte împreună cu organizaţia /instituţia / compania respectivă astfel încât să știi la ce să te aștepți şi ca să ştii cui să te adresezi dacă ai vreo problemă sau întrebare.

**Pasul 3.** După ,,Ziua Ștafetei” este foarte important să găseşti cea mai bună modalitate de a-ţi împărtăși impresiile și totodată de a primi feedback-ul organizaţiei / instituţiei / companiei sau al mentorului care te-a sprijinit și ţi-a predat ștafeta. Te sfătuim de asemenea să comunici și cu persoana care te-a însoțit pe parcursul acestei zile importante.

**3. Află ce poţi face la** ,,**locul tău de muncă”!**

Pentru a înţelege meseria mentorului, atribuţiile, abilităţile şi competenţele necesare postului respectiv ai posibilitatea, în funcţie de disponibilitatea acestuia / acesteia să participi la îndeplinirea unor activităţi specifice postului ocupat. Mentorii vor pregăti pentru tine o fișă a postului, document ce conţine informaţii despre sarcinile și responsabilităţile pe care le vei avea la locul de muncă.

* Observarea activității mentorului

Însoţești, asiști mentorul în ziua respectivă, observi activităţile cotidiene ale mentorului la locul său de muncă şi înveţi în ce constă profesia aleasă de tine. Pentru a profita la maxim de experienţă, adresează cât mai multe întrebări, află despre oportunităţile profesionale și de învăţare, despre activităţile şi responsabilităţile, beneficile și provocările pe care locul de muncă le presupune. Astfel îţi vei da seama despre avantajele și dezavantajele meseriei. În perioada de timp convenită cu mentorul pentru desfășurarea activităţii respective, poţi asista la ședinţele de lucru, poţi observa diversele interacţiuni dintre personalul organizaţiei / instituţiei / companiei și clienţii sau beneficiarii diverselor servicii.

* Experimentarea

Vei avea ocazia să practici cu adevărat meseria aleasă! În funcţie de atribuţile postului, ai putea avea ocazia de a participa la întâlniri de lucru, la redactarea de documente şi scrisori, la antrenamente sau diverse simulări, la activităţi creative sau repetiţii artistice ale unor formaţii muzicale, la crearea şi promovarea unor produse tehnice sau de marketing și aşa mai departe.

Experienţa va fi cu siguranţă inedită iar tu trebuie să fii gata să o transformi într-una extraordinară, prin atitudinea ta deschisă și dornică de a învaţa și experimenta. Mentorul îţi va fi aproape pe parcursul întregii zile pentru a te ghida astfel încât să te bucuri și să explorezi la maxim această oportunitate.

* Participarea la solutionarea unei/ unor provocări

Organizaţia / instituţia / compania este dispusă să te invite să participi la luarea decizilor într-un mediu deschis şi de sprijin. Ţi se va prezenta o provocare sau o situaţie specifică domeniului de activitate pe care angajaţii doresc să o rezolve. Aceștia te roagă pe tine să propui o recomandare care va ajuta la soluţionarea situaţiei. Astfel, va trebui să afli cât mai multe informaţii, să abordezi problema din cât mai multe puncte de vedere, să te documentezi și să adresezi întrebări înainte de a veni cu o propunere. Iți recomandăm să îţi prezinţi deschis punctul de vedere pentru că acesta e foarte important și ar putea să-i ajute mult pe adulţii direct implicați în respectiva problemă.

**4. Descoperă programul zilei!**

Evenimentul dedicat acestei zile este format din două etape:

1. Etapa în care ai posibilitatea să fii ceea ce doreşti, prin exercitarea profesiei / meseriei alese. Această activitate se desfăşoară în cadrul organizaţiei / instituţiei / companiei în prima parte a zilei. Vei avea ocazia să împarţi proprile cărţi de vizită persoanelor pe care le vei cunoaște, prin interacţiunile de pe parcursul zilei.

2. Etapa în care te întâlnești cu ceilalţi copii și mentori pentru a vă împărtăși experienţele și pentru a sărbători succesul. Această activitate este organizată după-amiaza, într-un cadru festiv, unde vor fi reprezentanţi din mass media interesaţi să afle de la tine impresiile despre postul pe care l-ai ocupat. Tot în această etapă ţi se va înmâna și un certificat de participare și veţi face poze ce vor putea fi păstrate de tine în paginile acestui jurnal de bord.

**5. Asigură-te că vei fi bine!**

Pentru ca Ziua Ștafetei să fie una pe placul tău, este important ca tu să fii în siguranţă și să vorbești cu persoanele pe care le cunoști despre ceea ce te îngrijorează. Mentorii și însoțitorii sunt persoane de încredere și instruite pentru a-ţi fi la dispoziţie în această zi și pentru a ști ce faci în fiecare fază sau moment al zilei.

Dacă consideri că activităţile din această zi sunt plictisitoare grele sau supărătoare și dacă nu ești de acord să te implici într-o anumită activitate, nimeni nu are dreptul să te oblige să continui. Dacă ai o problemă sau ești îngrijorat(ă) și nu te simți confortabil vorbind cu persoanele din preajma ta în ziua respectivă, este important să soliciţi să vorbeşti cu un adult despre care ști că te va asculta și te va ajuta oricând îi ceri sprijinul.

**6. Manifestă-ţi creativitatea şi curiozitatea!**

* În Ziua Ştafetei este recomandat să fii punctual(ă) (să ajungi la ora și la locul stabilit înainte cu mentorul).
* Ai ocazia să cunoști diverse persoane aşa că este indicat să îndrăzneşti să adresezi întrebări, să fii atent(ă) și să respecţi instrucţiunile primite, să îţi exprimi părerea / opinia despre activitatea pe care o observi sau o practici.
* Îți poţi pregăti de acasă o listă cu întrebări pe care să le adresezi mentorului pentru a obţine mai multe informaţii dar poţi de asemenea să fii spontan(ă) şi să îţi formulezi întrebările în timpul activităţilor din ziua respectivă.

Exemple de întrebări:

1. Cum trebuie să vă îmbrăcaţi la serviciu?

2. Îmi puteţi explica ce aveţi de făcut într-o zi obişnuită de lucru?

3. Ce vă place cel mai mult la slujba dumneavoastră?

4. Ce aţi dori să mă învăţaţi?

5.Câte apeluri primiţi într-o zi?

6. Ce nu vă place la slujba dumneavoastră?

7. Ce faceţi dacă nu puteţi rezolva o problemă?

8. Ce trebuie să facem la întâlnirea la care vom merge?

9. Cât durează să vă pregătiţi pentru serviciu, zi de zi?

10 Care sunt calităţile necesare pentru această slujbă?

11. Aproximativ cât câștigaţi și ce faceţi cu banii?

12. Ce vârstă aveaţi când v-aţi angajat?

13. Care dintre materile/ subiectele învăţate la școală v-a ajutat cel mai mult la serviciu?

**7. Exprimă-ți gândurile și emoțiile la început de drum!**

1. Mă numesc................................................................................................, sunt din localitatea ...................................................................................., am .......: ani și sunt în clasa .................

2. Am aflat despre evenimentul ,,**Ziua Ștafetei”** de la.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

3. Cred despre organizarea acestui eveniment că.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

4. Mi-am dorit să particip în această zi pentru că .................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

5. Acest eveniment mă duce cu gândul la ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

și mă face să mă simt.................................................................................................................. ......................................................................................................................................................

6. Mi-ar plăcea ca, în această zi să....................................................................................... ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

7. Va fi o provocare pentru mine să.................................................................. ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

8. Pe parcursul acestei zile îmi propun să................................................. ..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**8. Explorează locul de muncă pentru care doreşti să preiei** ,,**cârma”**

Această pagină despre meseria dorită poate fi completată de tine pe parcursul desfăşurării evenimentului.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CE ŞTIU?** | **CE VREAU SĂ**  **ȘTIU?** | **CE AM ÎNVĂŢAT?** |
|  |  |  |

**9. Efectuează inventarul aşteptărilor și a temerilor**

**legate de ,,Ziua Stafetei”!**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.crt.** | **AȘTEPTĂRI** | **TEMERI** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |

**10. Împărtășește-ţi impresiile!**

Alege momentele din timpul zilei care ţi-au atras atenția cel mai mult și notează-ţi părerea despre acestea:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ora** | **Activitatea** | **Observaţii** | **Impresii personale** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Date de contact:**

**DATE DE CONTACT MENTOR:**

Nume / prenume:........................................................................................

Funcţia:.......................................................................................................

Organizaţia/instituţia/compania: ...............................................................

Adresa: ......................................................................................................

Număr de telefon:......................................................................................

Adresă de e-mail: ......................................................................................

Website: ....................................................................................................

**DATE DE CONTACT ÎNSOȚITOR:**

Nume / prenume:........................................................................................

Funcţia:.......................................................................................................

Organizaţia/instituţia/compania: ................................................................

Adresa: .......................................................................................................

Număr de telefon:.......................................................................................

Adresă de e-mail: .......................................................................................

**DATE DE CONTACT ORGANIZATORI:**

Nume prenume:..........................................................................................

Funcţia/ instituţia: ......................................................................................

Număr de telefon:.......................................................................................

**TELEFOANE UTILE:**

Urgenţe: 112 Telefonul Copilului: 116 111

# **Ghidul Zilei Ștafetei pentru coordonatori**

## **Rolul și responsabilitățile coordonatorilor Zilei Ștafetei**

Coordonator poate fi orice adult care dorește să ofere unui copil sau unui grup de copii (maxim 10) șansa de a vedea cum e să fii profesionist timp de o zi. De cele mai multe ori, coordonatorii sunt cadrele didactice, care îi cunosc pe copii, care au abilități de lucru cu copiii și alături de care copiii sunt în perfectă siguranță. Rolul coordonatorului include:

1. Discuțiile cu copii și tinerii interesați, prin care aceștia identifică ce meserie ar dori să testeze. În urma acestor discuții, coordonatorul află dorințele copiilor și îi înscrie la eveniment (de obicei printr-un formular Google). La această etapă sunt recomandabile două aspecte:

* profesorii-coordonatori să organizeze, în avans, o mini-campanie de informare despre diferite meserii, astfel încât elevii să fie familiarizați cu o diversitate de profesii, pentru a opta în cunoștință de cauză să testeze anumite meserii;

1. elevii să indice două- trei meserii care-i interesază, în mod ierarhic, pentru a avea alternative în caz că nu se identifică mentorul potrivit pentru prima opțiune.Înscrierea copiilor în campanie prin intermediul formularului pus la dispoziție de organizatori.
2. găsirea mentorilor potriviți din meseriile dorite de copii și contactul cu aceștia, pentru a identifica o zi potrivită pentru preluarea Ștafetei

Sugestie: elevii pot fi implicați în identificarea mentorilor, în special la nivel local.

1. Organizarea propriu-zisă (intermedierea la nivel local a întâlnirii dintre copii și mentori).
2. Monitorizarea și evaluarea activității de predare-preluare a Ștafetei.

**Înainte de** predarea-preluarea ștafetei, coordonatorul:

* anunță conducerea școlii de intenția participării la acest eveniment, pentru a se asigura de semnarea acordului de parteneriat și de sprijin în demersurile ulterioare;
* descarcă de pe site-urile evenimentului sau cere organizatorilor pachetul de resurse, ce cuprinde acordul de colaborare între școală și Fundația Terre des hommes, Codul de conduită, Ghidul Zilei Ștafetei, acordurile părinților și formularele pentru GDPR.

promovează desfășurarea evenimentului în rândul părinților, elevilor, profesorilor, comunității și a potențialilor parteneri și mentori, oferind informații clare și detaliate despre Ziua Ștafetei (concept, mod de desfășurare, documentația necesară etc)

* înscrie copiii online la eveniment, menționând profesia aleasă și numele mentorului (dacă se cunoaște la momentul înscrierii);
* discută cu copiii selectați și planifică împreună evenimentul;
* înmânează copiilor documentele ce urmează a fi transmise tutorilor legali pentru a obține acordurile scrise necesare.

în cazul în care nu însoțește copiii, se asigură că aceștia au un însoțitor diligent;

* caută mentori potriviți în funcție de dorințele copiilor și îi contactează, explicându-le conceptul Zilei Ștafetei și asigurându-se că aceștia l-au înțeles și își asumă să respecte regulamentul;
* identifică sponsori (dacă este nevoie) dispuși să acopere anumite costuri pentru copiii și tinerii înscriși în campanie (transport etc) și le furnizează informații/documente solicitate de aceștia pentru asigurarea sponsorizării;
* colectează acordurile părinților;
* elaborează calendarul predărilor-preluărilor de ștafetă; face un centralizator cu toate informațiile necesare: data, numele copilului și date de contact, numele însoțitorului și date de contact, numele și adresa mentorului și date de contact;
* transmite mentorilor documentele de sprijin elaborate pentru ei (Ghidul),
* verifică încă o data dacă toate părțile (copii/tineri, însoțitori, mentori) au înțeles ce au de făcut în ziua preluării-predării Ștafetei.
* dacă îi însoțește pe copii, face fotografii cu acordul celor implicați; postează pe site-ul școlii sau pe pagina de Facebook informații cu privire la desfășurarea evenimentului (opțional);
* pregătește diplome pentru copii (acolo unde este posibil);
* organizează, împreună cu copiii, o activitate de follow-up, prin care să promoveze modul în care s-a desfășurat Ziua Ștafetei, de ex: o discuție publică în școală cu elevii participanți, o galerie foto etc.;
* colectează feedback din partea elevilor participanți, a părinților și a mentorilor (printr-un formular sau discuții directe) despre experiența lor – provocări, lecții însușite, sugestii pentru edițiile viitoare.

**Care sunt impresiile la sfârșitul acestui eveniment?**

Este foarte important ca evenimentul să nu se încheie imediat după preluarea ștafetei, ci coordonatorul să poarte discuții cu copiii participanți după încheierea evenimentului, pentru a culege feedback-uri, pentru a media învățarea copiilor și pentru a puncta, împreună cu aceștia momentele importante din acest eveniment și concluziile la care au ajuns copiii. De asemenea, coordonatorul va culege impresii de la toți cei implicați în desfășurarea acestui eveniment: mentori, însoțitori, conducerea școlii, părinți etc. și le va transmite organizatorilor, alături de sugestii care să ajute la planificarea unor evenimente similar pe viitor.

Pentru a crea legături și mai puternice și a avea un impact și mai mare, se poate organiza o petrecere cu copiii participanți și cu invitații lor, în care aceștia să își povestească impresiile într-un cadru non-formal, la un suc și-o prăjitură.

# **Ghidul Zilei Ștafetei pentru însoțitori**

Ziua Internațională a Drepturilor Copilului semnifică aniversarea semnării Convenţiei cu privire la drepturile copilului, document semnat pe 20 noiembrie 1989. În România, **Fundația Terre des hommes** și partenerii săi dedică această zi **participării copiilor**, prin organizarea evenimentului **-,,Ziua Stafetei. Copiii preiau cârma”**

Drepturile de participare le permit copiilor să aibă un cuvânt de spus în ceea ce privește vieţile lor. Acestea le oferă copiilor posibilitatea de a-și exprima părerile, de a discuta problemele pe care ei le consideră importante, precum şi de a căuta și a primi informaţii relevante pentru ei.

Scopul acestei zile este sensibilizarea opiniei publice în legătură cu dreptul copiilor de a participa, de a-și exprima liber părerea asupra oricărei probleme care priveşte în mod direct. Pe termen lung.se urmărește incluziunea socială a copiilor vulnerabili și respectarea drepturilor acestora.

Obiectivul principal al evenimentului este de a pune copiii în situaţia de a exersa profesia pe care și-o doresc preluând ștafeta de la un mentor.

Unii copii vor fi ambasadori, jurnalişti, reporteri sau șoferi, alţii vor experimenta cum este să fii cadru medical fotbalist sau designer vestimentar. Oricare ar fi alegerile copiilor, însoţitorii (părinţi, cadre didactice, animatori, asistenți sociali) vor încuraja iniţiativele lor și vor veghea discret ca aceștia să exerseze profesia visată. Un astfel de demers le poate oferi prilejul de a pune în practică idealul lor profesional într-un cadru propice dezvoltării şi de a lua contact cu împlinirile și provocările carierei la care aspiră. Copii vor împărtăși impresile și sugestiile lor mentorilor și ulterior tuturor copiilor participanţi la acest eveniment

Acest eveniment dă copilor șansa de a se face ascultaţi, de a-și consolida stima de sine, de a-şi pune în valoare aptitudinile și de a fi un exemplu pentru comunitatea din care provin. Astfel, ei vor fi puşi în situaţia de a lua decizii de a se exprima liber și de a fi parte a unei echipe, beneficiind de experienţa, cunoștinţele și deschiderea mentorilor lor.

Prin implicarea și participarea copiilor în preluarea ștafetei, este facilitat schimbul de idei și valori între copiii care aspiră la o profesie și adulţii realizaţi profesional. Ziua Ștafetei asigură oportunitatea ca unele dintre aceste idei şi valori împărtășite să ghideze deciziile adulţilor dar şi încurajarea copiilor în a-și exprima punctul de vedere cu privire la hotărârile care îi privesc.

## **Reguli de respectat și recomandări pentru însoțitorí**

1. Însoţitorii semnează și respectă Politica de protecţie a Copilului, pusă la dispoziția lor de Fundația Terre des hommes, document ce are ca scop asumarea unui cod de conduit menit a asigura în orice moment al acestei zile siguranța fizică și psihologică a copilului.

2. Însoțitorii răspund solicitării organizatorilor în legătură cu demersurile privind organizarea evenimentului.

3. Însoțitorii sunt la dispoziţia copilului de la plecare până la întoarcere.

4. Însoţitorii dau dovadă de discreţie, lasă totul la decizia copilului şi sprijină iniţiativele acestuia.

5. Însoțitorii se asigură că deţin datele de contact ale Fundaţiei Terre des hommes și ale familiei copilului. De asemenea, trebuie să aibă un telefon mobil asupra lor în ziua respectivă pentru a putea fi contactaţi.

6. Însoțitori anunţă mentorii dacă copilul are un regim alimentar special sau alte probleme de sănătate și/sau nevoi speciale.

7 Însoţitorii respectă instrucţiunile primite de la reprezentanţii Fundaţiei Terre des hommes.

8. Însoțitorii rămân în incinta firmei/instituţiei pe toata durata mentoratului.

9. Însoțitorii păstrează numărul de telefon al mentorului, duc şi preiau copilul direct de la mentor.

## **”Fişa postului” pentru însoțitor**

CERINȚE:

- persoană cu experiență în lucrul cu copiii

- respectă dreptul copilului la opinie și participare

- persoană responsabilă, punctuală și disponibilă să se adapteze cerințelor copilului.

RELAŢII:

- de colaborare cu copilul, cu mentorul şi cu personalul Fundaţiei Terre des hommes

ATRIBUTII:

- este la dispoziţia copilului pe parcursul întregii zile

- informează mentorul/personalul Fundatiei Terre des hommes cu privire la orice regim sau cerinţe speciale ale copilului;

- păstrează telefonic legătura cu persoanele implicate în organizarea evenimentului și este disponibil solicitărilor acestora;

- respectă întocmai programul zilei şi regulamentul/ recomandările pentru însoţitori.

RESPONSABILITĂŢI:

- răspunde de integritatea şi siguranţa copilului,

- răspunde pentru modul de îndeplinire a sarcinilor prevăzute de fişa postului.

Data:............................. Semnătura:...............................

## **Date de contact / Telefoane utile:**

**DATE DE CONTACT COPIL:**

Nume/prenume: ........................................................................................................

Număr de telefon.: ....................................................................................................

**DATE DE CONTACT MENTOR:**

Nume / prenume:........................................................................................

Funcţia:.......................................................................................................

Organizaţia/instituţia/compania: ................................................................

Adresa: .....................................................................................................

Număr de telefon:....................................................................................

Adresă de e-mail: ...................................................................................

Website: .................................................................................................

**DATE DE CONTACT ORGANIZATORI:**

Nume prenume:........................................................................................

Funcţia/ instituţia: ..................................................................................

Număr de telefon:..................................................................................

**NUMERE DE TELEFOANE UTILE:**

Urgenţe: 112 Telefonul Copilului: 116 111

## **Care sunt impresiile la sfârșitul acestei zile?**

Este foarte important pentru cei care iau parte la organizarea acestui eveniment să adune de la toţi cei implicaţi impresii, opinii asupra organizării și desfășurării zilei precum și sugestii care să ajute la planificarea unor evenimente viitoare

**Nume și prenume.**: ...................................................................................................................

Relaţia fată de copil (părinte /rudă/asistent social/educator/etc.):

..................................................................................................................................................

**Localitate:**................................................................................................................................

1. Ce crezi despre experienţa numită Ziua Ştafetei?

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2. Care moment/ activitate ţi-a plăcut cel mai mult? De ce?

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

3. Ce lucru ți s-a părut a fi cel mai dificil? De ce?

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

4. Ce crezi că au invăţat copiii pe parcursul acestei zile?

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Dar adulţii? ......................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Ce sugestii ai avea pentru Ziua Ştafetei de anul viitor?

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Mulțumim pentru implicare și pentru participare!